

# DOCUMENT 1. SOL·LICITUD O APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA. SUBVENCIONS PITEIB (PITEIB MINIMIS)

**CODI SIA:**<sup>1</sup>

<b>DESTINACIÓ</b> <sup>2</sup>	
<b>CODI DIR3</b> <sup>3</sup>	

## SOL·LICITANT

Nom / raó social:		NIF/CIF:	
Adreça:		Localitat:	
Població:		Província: <sup>4</sup> País: <sup>4</sup>	
CP:	Telèfon:		CNAE:
Adreça electrònica:			

## REPRESENTANT LEGAL<sup>5</sup> (s'ha d'emplenar només si la sol·licitud la signa un representant acreditat)

Nom:		NIF:	
Adreça:		Localitat:	
Població:		Província: <sup>4</sup> País: <sup>4</sup>	
CP:	Telèfon:		
Adreça electrònica:			
Mitjà d'acreditació de la representació <sup>6</sup>		REA núm.:	Altres:

## NOTIFICACIÓ

Les notificacions, d'acord amb el que estableix la convocatòria, es faran a la carpeta ciutadana la persona o entitat sol·licitant.

## DADES ECONÒMIQUES SOBRE LA SUBVENCió SOL·LICITADA

Inversió total sol·licitada sense IVA (€):	Inversió total sol·licitada amb IVA (€):
Ajut sol·licitat (€):	

## DADES DEL TIPUS DE BENEFICIARI

Tipus de beneficiari:	
Petites i mitjana empresa	Comunitats de propietaris
Sector públic	Comunitats d'energies renovables / ciutadanes d'energia
Associacions empresarials	Entitat sense ànim de lucre
	Cooperativa

## DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ

Com a representant de l'entitat sol·licitant, declar que les dades següents són certes i manifest que les puc acreditar documentalment, en cas que se m'exigeixi:

1. Que l'entitat sol·licitant no es troba en cap de les circumstàncies enumerades en l'article 13, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre; i, en particular, es troba al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, en els termes prevists en l'article 25 del Reglament de la Llei general de subvencions, que no es troba en situació de crisi i que no es troba subjecte a una ordre de recuperació per declaració de la Comissió d'ajut il·legal i incompatible, segons el Reglament 651/2014, de 17 de juny de 2014. Tampoc no es troba en cap dels supòsits establerts en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, per no haver estat mai objecte de sancions per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, per resolució administrativa ferma o sentència judicial ferma. Que tampoc ha estat sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua del dret a rebre subvencions, d'acord amb els articles 37.2.a) i 37.3.a) de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTBIfòbia.

2. Que l'entitat sol·licitant no es troba en cap de les circumstàncies previstes en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

3. Que l'entitat sol·licitant està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Seguretat Social i amb la Comunitat Autònoma. En cas que la quantitat de l'ajut no superi els 10.000 euros per persona beneficiària de conformitat amb el que preveu la lletra c) de l'article 63 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, aquesta declaració responsable és suficient per acreditar les meves obligacions.

4. Que l'entitat sol·licitant té la condició de:

No correspon tipus d'empresa

Petita empresa

Mitjana empresa

5. Que les actuacions objecte de la sol·licitud de subvenció es faran dins l'àmbit territorial de les Illes Balears.

6. Que el sol·licitant **duu a terme una activitat econòmica** per la qual s'ofereixen béns o serveis en el mercat.

7. Que accepta íntegrament les condicions de la convocatòria; declara que totes les dades són certes i, a més, facilitarà totes les actuacions de control possibles que es desenvolupin per comprovar que l'objecte d'aquests ajuts es dugui a terme de manera correcta.

8. Per a l'actuació esmentada, l'entitat (*marcau el vostre cas amb una X*):

Sí que ha sol·licitat o rebut un altre ajut pel mateix concepte.

No ha sol·licitat ni rebut cap altre ajut pel mateix concepte.

Organisme	Data de resolució	Quantia
1.		
2.		
3.		

(En el supòsit que se'n sol·licitin en el decurs de la tramitació de l'ajut, adjunteu l'escrit que detalli les subvencions sol·licitades o rebudes)

9. Que l'entitat sol·licitant cedeix les dades i el seu tractament en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), segons el model inclòs en l'annex IV de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

10. Que manifesta el compromís de l'entitat sol·licitant que representa amb els estàndards més exigents amb relació al compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, en adopció de les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos, així com comunicar els incompliments observats, si escau, a les autoritats que siguin procedents.

11. Que es garanteix:

- el compliment de les normes nacionals i comunitàries sobre requisits d'igualtat d'oportunitats i no discriminació, aplicables a aquesta mena d'actuacions.
- el compliment de les normes mediambientals nacionals i comunitàries, i sobre desenvolupament sostenible, concretament i atès el contingut del PRTR, que s'han respectat els principis d'economia circular i evitat impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no ha incorregut en doble finançament i que, si escau, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'Estat.
- el compromís amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, havent adoptat les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicant, si escau, a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats (segons model que estarà disponible en web de l'IDAE, o bé en la de la Comunitat Autònoma).

Adicionalment, atès el contingut del PRTR, que s'ha complert i es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (*Do No Significant Harm*, o «DNSH», per les sigles en anglès) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si s'escau, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'Estat.

12. Per a entitats amb ànim de lucre, diferents al sector públic, i amb un ajut sol·licitat superior a 30.000 €:

Que, d'acord amb la normativa comptable, es troba dins els supòsits que li permeten presentar compte de pèrdues i guanys abreujada i compleix amb els terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

O, si escau,

Que d'acord amb la normativa comptable, no pot presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, i compleix amb els terminis legals de pagament, la qual cosa acredita adjuntant a aquesta declaració la certificació de l'auditor inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, en els termes previstos en l'article 13.3 bis esmentat.

#### **AUTORITZACIÓ DEL SOL·LICITANT A OBTENIR DADES I DOCUMENTS PER MITJANS TELEMÀTICS**

Autoritz:

Que es facin les consultes als fitxers públics amb la finalitat d'acreditar les dades o els documents establerts en l'apartat vuitè de la convocatòria perquè puguin ser obtinguts en nom meu per l'òrgan competent o autoritzat, en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant transmissions telemàtiques de les dades o dels certificats que les substitueixen.

L'òrgan gestor perquè obtengui les dades i els documents d'altres administracions establerts en l'apartat vuitè de la convocatòria i que no es presenten mitjançant transmissions telemàtiques de dades o dels certificats que les substitueixen, sempre que s'hagi establert per conveni amb l'administració competent. (*En cas que no autoritzeu el centre gestor, s'ha d'adjuntar la documentació esmentada*).

## DOCUMENTACIÓ

Documentació de què ja disposa alguna administració pública	
Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
<b>Documentació que s'adjunta</b>	
1. Document normalitzat 2. Declaració de minimis	
2. Document normalitzat 3. Declaració responsable del titular sobre l'actuació	
3. Document normalitzat 4. Memòria resum de l'actuació	
4. Factures i justificants de pagament	
5. Certificat d'acreditació de les dades bancàries	
6. Acreditació d'inici de l'actuació	
7. Projecte/memòria tècnica amb la inclusió de l'estudi de gestió de residus	
8. Reportatge fotogràfic	
9. Documentació justificativa existència comptabilitat separada	
10. Document normalitzat 5. Declaració responsable del compliment de DNSH	
11. Document normalitzat 6. Declaració responsable de principis transversals	
12. Document normalitzat 7. Declaració responsable de cessió i tractament de dades	
13. Document normalitzat 7bis. DACI administracions públiques	
14. NIF i acreditació de les facultats de representació	
15. Per a comunitats energètiques, certificat que estableix la lletra k) del punt 2 de l'apartat vuitè	
16. En cas que no s'autoritzi la consulta, certificats d'estar al corrent amb la SS, AEAT i CAIB	
17. Altre document:	
18. Altre document:	

## AUTORITZACIÓ DEL SOL·LICITANT A LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

(Només s'ha d'emplenar si s'autoritza)

[Nom i llinatges] , amb NIF , autoritz  
 , amb DNI , perquè presenti la meua sol·licitud de subvenció  
per al foment d'instal·lacions d'autoconsum amb o sense emmagatzematge elèctric amb fonts  
d'energia renovable promogudes per beneficiaris amb activitat econòmica, de forma telemàtica en  
el tràmit específic que ha habilitat la Direcció General d'Economia Circular, Transició Energètica i  
Canvi Climàtic (PITEIB\_MINIMIS).

## EXPOSICIÓ I MOTIU DE LA SOL·LICITUD O COMUNICACIÓ

Deman acollir-me a la convocatòria pública d'ajuts per al foment d'instal·lacions d'autoconsum amb o sense emmagatzematge elèctric amb fonts d'energia renovable promogudes per beneficiaris amb activitat econòmica dins les actuacions previstes en el Pla d'Inversions per a la Transició Energètica de les Illes Balears en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea <NextGeneration EU> (PITEIB_MINIMIS).
Aport documentació complementària a la sol·licitud per esmenar les anomalies.
Present al·legacions a la proposta de resolució.
Altres. Indica-ne el motiu:

, d de 202

[rúbrica digital del sol·licitant]

## INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta comunicació.

**Finalitat del tractament.** Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud d'acord amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les dades s'incorporaran i es tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació dels ajuts i, en tot cas, a efectes estadístics.

**Responsable del tractament.** Direcció General d'Economia Circular, Transició Energètica i Canvi Climàtic.

**Destinataris de les dades personals.** No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

**Termini de conservació de les dades personals.** Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es varen recollir i determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

### Altres informacions rellevants:

- **Decisions automatitzades.** El tractament de dades possibilita la resolució dels expedients i les consultes de forma automatitzada, a l'efecte de fer perfils.
- **Transferències de dades a tercers països.** No es fan transferències.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).



## INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indicau l'òrgan al qual s'adreça la comunicació. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriviu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre.
4. La província o el país només han de figurar si l'adreça de notificació està ubicada a una altra comunitat autònoma o a un país estranger.
5. En el cas que formalitzi la declaració responsable un representant, s'han de consignar totes les dades del representant en l'apartat corresponent («Representant»).
6. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
7. El termini màxim per justificar és de divuit mesos des de la publicació en el BOIB de la resolució de concessió.